

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг Кировским областным
государственным автономным учреждением
дополнительного образования «Спортивная школа «Салют»
(КОГАУ ДО «СШ «Салют»)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг Кировского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Салют» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006г. №174-ФЗ, Федеральным законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1, Федеральным законом «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 29.04.2007 № 329 ФЗ с изменениями и дополнениями, Постановлением Правительства РФ от 15 сентября 202 г. № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Законом Кировской области «О физической культуре и спорте в Кировской области», Уставом Кировского областного государственного автономного учреждения дополнительного образования «Спортивная школа «Салют» и иными нормативными актами Российской Федерации и Кировской области, регулирующими отношения между исполнителем и заказчиком (потребителем) при оказании платных услуг в области образования

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком (потребителем) услуг и исполнителем – Кировским областным государственным автономным учреждением дополнительного образования «Спортивная школа «Салют» (далее Учреждение) при оказании платных услуг, устанавливает порядок предоставления, оформления, учета, контроля и ответственности по оказанию и организации платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях развития и совершенствования, более эффективной организации физкультурной и спортивной деятельности учреждения, повышения качества и объема физкультурно-оздоровительных мероприятий, массовых спортивных мероприятий, предоставления услуг спортивной подготовки, физкультурно-оздоровительных услуг населению Кировской области по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки и дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта, максимального использования имеющейся материальной базы, её обновления и укрепления.

1.4. Основные понятия, используемые в положении:

Платные услуги – услуги, приносящая доход деятельность в соответствии с Уставом за счет средств физических и (или) юридических лиц;

Исполнитель – Учреждение, оказывающее платные услуги;

Заказчик – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или заказывающее платные услуги для других Потребителей услуг, в том числе несовершеннолетних;

Потребитель – физическое лицо, получающее заказанные услуги лично;

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение вправе по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Перечень платных услуг, которые Учреждение вправе осуществлять в соответствии с целью, ради которой оно создано, и соответствующей этой цели определен Уставом. В случае изменения данного перечня соответствующие изменения вносятся в Устав и настоящее Положение.

Перечень платных услуг:

2.2.1. Услуги по реализации дополнительных образовательных программ по спортивной подготовке, дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта (Приложение № 3).

2.2.2. Услуги по организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий для юридических и физических лиц, для обучающихся учреждений общего среднего образования, учреждений дополнительного образования, учреждений дошкольного воспитания, учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, а также физкультурно-оздоровительных занятий для физических и юридических лиц.

2.2.3. Услуги по предоставлению в аренду спортивного инвентаря и оборудования, экипировки в установленном законом порядке.

2.2.4. Организация торговли в установленном законом порядке товарами спортивного назначения, сопутствующими товарами и сувенирами со спортивной символикой.

2.2.5. Консультационные, методические и информационные услуги в сфере физической культуры и спорта.

2.2.6. Услуги по проведению и организации форумов, ярмарок, выставок, конференций, экскурсий, семинаров, практикумов, программ и представлений в сфере физической культуры и спорта, в том числе с участием иностранных юридических и физических лиц.

2.2.7. Услуги по организации и проведению мероприятий по подготовке к выполнению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2.2.8. Услуги по размещению и распространению рекламы.

2.2.9. Услуги по организации и проведению праздников, спортивно-зрелищных, торжественных и спортивных мероприятий.

2.2.10. Услуги по организации загородного отдыха и развлечений физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности.

2.2.11. Копировально-множительные услуги

2.2.12. Услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления обучающихся (спортсменов) в лагере с дневным пребыванием при Учреждении.

2.3. Платные услуги осуществляются только по желанию заказчика (потребителя), не могут оказываться взамен и в рамках основной деятельности Учреждения.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1 Учреждение предоставляет заказчику, потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах, которая содержит следующие сведения:

- наименование и местонахождение (юридический и фактический адрес) исполнителя;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- прейскурант услуг;
- образец договора на оказание платных услуг, который регламентирует условия и сроки получения платных услуг, порядок расчета, обязанности и ответственность сторон;
- иную информацию, касающуюся отдельных видов оказываемых платных услуг (правила посещения плавательного бассейна; правила посещения спортивного зала; расписание занятий; режим работы спорткомплекса и т.д.) Информация доводится путем размещения в общедоступном для заказчика и потребителя месте и (или) на

сайте Учреждения в сети «Интернет» на русском языке.

3.2. Осуществление деятельности по оказанию платных услуг в Учреждении регламентируется следующими локальными актами:

- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением;
- приказами директора по оказанию платных услуг и приносящей доход деятельности;
- утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- штатным расписанием;
- должностными инструкциями;
- трудовыми договорами (соглашениями) с работниками, занятыми в деятельности Учреждения по оказанию платных услуг;
- договорами возмездного оказания услуг;
- иными локальными актами по оказанию платных услуг.

3.3. Предоставление платных услуг оформляется договором (Приложение № 1,2) возмездного оказания услуг (далее договор) с заказчиком и (или) потребителем. Договор возмездного оказания услуг должен содержать следующие сведения:

- предмет договора;
- сроки и условия предоставления платных услуг;
- стоимость и порядок оплаты услуг;
- права и обязанности сторон;
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- полное наименование исполнителя, его место нахождения;
- полное наименование заказчика и его место нахождения (юридический адрес), банковские реквизиты, ИНН для юридических лиц;
- фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес и телефон заказчика или потребителя для физических лиц, место жительства;
- виду, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- форма обучения;
- сроки освоения программы;
- фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика или потребителя, представителя обучающегося;
- другие необходимые условия, связанные со спецификой оказания услуг.

Договор на возмездное оказание услуг составляется в письменной форме в 2-х экземплярах, один из которых находится у заказчика (потребителя), второй - у исполнителя.

Договор на возмездное оказание услуг может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон. Соглашение об изменении или о расторжении договора совершается в письменной форме.

По требованию одной из сторон, договор может быть расторгнут только по решению суда:

- при существенных нарушениях договора другой стороной;
- в иных случаях, предусмотренных законом.

Со стороны исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

- в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг;
- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных услуг стало невозможно вследствие действия (бездействия) заказчика или потребителя услуг (непосещение занятий, недопустимое поведение на занятиях, нарушение правил, установленных в Учреждении и т.д.).

Заказчик (потребитель) вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг в любое время без какой-либо аргументации при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг в случаях предусмотренных законом, иными правовыми актами или существом обязательств, при фактической невозможности оказания услуг.

Иные основания для одностороннего отказа от исполнения обязательств могут предусматриваться договором возмездного оказания услуг.

Договор возмездного оказания услуг по организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, а также физкультурных занятий для физических и юридических лиц заключается на текущий учебный год.

3.4. Стоимость оказываемых платных услуг определяется согласно утвержденного директором Учреждения прейскуранта цен.

При формировании цены на платные услуги учитываются затраты на:

- оплату труда административного, инструкторского, тренерско-преподавательского, вспомогательного, обслуживающего персонала;
- начисления на оплату труда;
- оплату коммунальных услуг;
- приобретение оборудования, инвентаря, материалов и т.д.;
- содержание здания, оборудования;
- амортизационные отчисления.

3.5. Оплата за платные услуги производится заказчиком (потребителем) перед началом оказания услуг, как наличными средствами, так и в безналичном порядке. Расчеты наличными средствами производятся путем внесения сумм в кассу исполнителя с выдачей кассового чека. Безналичные расчеты производятся через банк на расчетный счет исполнителя согласно выставленного счета. После оплаты и оказания услуг заказчику выдаются акт оказанных услуг и счет-фактура. По соглашению сторон оплата услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.

3.6. В случае невозможности исполнения условий договора возмездного оказания услуг, возникшие по вине заказчика (потребителя), услуги подлежат оплате в полном объеме, т.е. денежные средства за предварительно оплаченные услуги и неиспользованные Заказчиком (Потребителем) услуг по его вине возврату не подлежат.

Иные условия компенсации за ранее оплаченные услуги, но не использованные по вине заказчика (потребителя) услуг могут быть предусмотрены в договоре возмездного оказания услуг или иных локальных актах.

Возврат денежных средств за ранее оплаченные, но не использованные услуги по уважительным причинам производится по заявлению Заказчика (потребителя услуг) с предоставлением подтверждающих документов. Заявление подается на имя директора Учреждения и рассматривается в течение 3 рабочих дней. Возврат денежных средств производится в течение 14 календарных дней со дня принятия решения директором Учреждения на возврат денежных средств.

3.7. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, заказчик возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы, если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг.

3.8. К деятельности Учреждения по оказанию платных услуг привлекаются как штатные сотрудники исполнителя, так и любые другие специалисты, способные оказать данную услугу.

3.8.1. Отношения Учреждения с работниками Учреждения, занятыми в деятельности по оказанию платных услуг строятся в соответствии с трудовым договором.

3.8.2. Оплата труда работников, занятых в деятельности по оказанию платных услуг осуществляется в соответствии с заключенным договором, из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

3.8.3. Рабочее время инструкторов по физической культуре привлекаемых к оказанию платных услуг по организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, а также физкультурных занятий для физических и юридических лиц устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

3.8.4. Оплата труда административного, вспомогательного, обслуживающего персонала Учреждения, занятого в деятельности по оказанию платных услуг осуществляется путем установления выплат стимулирующего характера из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ) ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

- 4.1. Исполнитель имеет право:
- 4.1.1. Рекламирывать свою деятельность по предоставлению платных услуг.
 - 4.1.2. Изменять цены после заключения договора только в случаях и на условиях, предусмотренных договором, законом, либо в установленном законом порядке.
 - 4.1.3. Разрабатывать договоры возмездного оказания услуг.
 - 4.1.4. Разрабатывать и вносить изменения в расписание занятий.
 - 4.1.5. Отказать заказчику или потребителю в оказании услуг:
 - в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг;
 - в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных услуг стало невозможно вследствие действия (бездействия) потребителя или заказчика услуг;
 - за нарушение условий и требований договора возмездного оказания услуг.
 - 4.1.6. Отказать заказчику (потребителю) в заключение договора на новый срок, если он допускал в период действия предыдущего договора нарушения, предусмотренные гражданским и административным законодательством Российской Федерации или условиями договора.
- 4.2. Исполнитель обязан:
- 4.2.1. Создать условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими нормами и правилами, правилами противопожарного режима и иными установленными требованиями.
 - 4.2.2. Обеспечить кадровый состав для оказания платных услуг.
 - 4.2.3. Доводить информацию об оказываемых платных услугах до заказчика и потребителя.
 - 4.2.4. Выполнять услуги качественно, в полном объеме в соответствии с условиями договора.
 - 4.2.5. Не отказывать заказчику (потребителю) в исполнении услуг без уважительных причин.
- 4.3. Заказчик (потребитель) имеет право:
- 4.3.1. Получать достоверную информацию о платных услугах.
 - 4.3.2. Требовать от исполнителя качественного выполнения услуг, соответствующих условиям договора.
 - 4.3.3. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.
- 4.4. Заказчик (потребитель) обязан:
- 4.4.1. Оплатить услуги в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Положением, договором и (или), иными локальными актами Учреждения (правилами посещения плавательного бассейна, правилами посещения спортивного зала и т.д.);
 - 4.4.2. Принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Положением, договором и (или), иными локальными актами Учреждения (расписанием занятий, правилами посещения плавательного бассейна и правилами посещения спортивного зала и т.д.);
 - 4.4.3. Выполнять требования техники безопасности, санитарно-гигиенических правил и нормативов, правил противопожарного режима, условий договора, Правил посещения плавательного бассейна, Правил посещения спортивного зала и иных установленных требований;
 - 4.4.4. Возмещать материальный и моральный ущерб исполнителю, полученный в результате неправомерных действий заказчика или потребителя, причиненных в процессе оказания услуг.
- 4.5. Иные права и обязанности исполнителя, заказчика и потребителя услуг определяются в договоре возмездного оказания услуг, Правилах посещения плавательного бассейна, правилами посещения спортивного зала и иных локальных актах Учреждения.
- 4.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик (потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором

и законодательством Российской Федерации.

4.7. Потребитель услуг может быть отчислен из Учреждения по следующим основаниям:

- личное заявление потребителя, его родителя (законного представителя);
- медицинское заключение о состоянии здоровья потребителя, препятствующее дальнейшему прохождению дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта;
- прекращение занятий по собственной инициативе;
- за нарушение дисциплины;
- за совершение противоправных действий, грубые нарушения правил внутреннего распорядка и Устава Учреждения;
- установление применения спортсменом допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- пропуск 50% и более занятий в течение месяца без уважительных причин;
- причинение ущерба жизни, здоровья обучающихся, работников, посетителей Учреждения;
- причинение ущерба имуществу Учреждения, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей Учреждения;
- дезорганизация работы Учреждения.

Не допускается отчисление потребителя услуг во время болезни и лечения спортивных травм.

Отчисление потребителя услуг за нарушение дисциплины применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание потребителя в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других потребителей услуг, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения.

4.8. Претензии и споры, возникшие между исполнителем и заказчиком (потребителем), разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

5.1. Средства от платных услуг на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения распределяются следующим образом:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата работы и услуги по содержанию имущества, прочие услуги;
- оплата поступления нефинансовых активов;
- оплата налогов и коммунальных услуг.

5.2. Фонд оплаты труда расходуется на оплату:

- специалистов (инструкторов по физической культуре и других работников), занятых в деятельности по оказанию платных услуг;
- административного персонала, осуществляющего исполнение и контроль деятельности по оказанию платных услуг;
- обслуживающего, вспомогательного персонала, участвующих в деятельности по оказанию платных услуг;
- социальную поддержку сотрудников Учреждения.

5.3. Для оплаты труда инструкторов по физической культуре, выполняющих обязанности в группах по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта, а также на сеансах свободного плавания применяется почасовая оплата труда. Оплата труда производится за счет средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения. Размер оплаты за один час определяется исходя из минимального размера оплаты труда с районным коэффициентом, установленных на момент начисления оплаты труда, а также сложности, напряженности, интенсивности и объема выполняемых работ в физкультурно-оздоровительных группах и утверждается приказом директора.

5.4. Отдел по спортивной подготовке ведет учет посещений потребителей и представляет данные в бухгалтерию не позднее 25 числа текущего месяца.

5.5. Бухгалтерия Учреждения ведет бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг, начисляет зарплату сотрудникам, занятым в деятельности по оказанию платных услуг.

5.6. Юрисконсульт Учреждения обеспечивает соблюдение норм действующего законодательства РФ при оказании платных услуг в Учреждении.

6. КОНТРОЛЬ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Контроль организации, условий предоставления и качества оказания платных услуг, а также правильности взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции директор, главный бухгалтер, юрисконсульт и работник, выполняющий обязанности по организации деятельности по оказанию платных услуг.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг несет директор Учреждения.

7.2. Ответственность за жизнь здоровье занимающихся во время оказания услуг по предоставлению организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, а также физкультурных занятий для физических и юридических лиц несет инструктор по физической культуре, проводящий занятия.

ДОГОВОР возмездного оказания услуг

г. Киров

« _____ » _____ 20__ г.

Кировское областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Салют»» (далее – КОГАУ ДО «СШ «Салют»», учреждение), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Морозовой Надежды Владимировны, действующего на основании Устава и

именуемая (ый) в дальнейшем «Заказчик», являющаяся (щийся) законным представителем (родитель, опекун, попечитель)
(*нужное подчеркнуть*)

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Фамилия | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Имя | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Отчество | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

(дата, месяц и год рождения)

именуемого в дальнейшем «Потребитель услуг», вместе именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает дополнительные платные услуги, наименование и количество которых определено в приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора, согласно прейскуранту услуг КОГАУ ДО «СШ «Салют»

1.2. Занятия проводятся в соответствии с утвержденным расписанием.

2. Обязанности сторон.

2.1. «Исполнитель» обязуется: - предоставлять «Заказчику» помещение плавательного бассейна в исправном техническом состоянии в соответствии с требованиями санитарных норм, правил противопожарной безопасности, согласно графику:

| Наименование услуги | Время посещения | День недели | Инструктор по физической культуре |
|---------------------|-----------------|-------------|-----------------------------------|
| | | | |

2.1.1. Нести ответственность за жизнь и здоровье Потребителя во время занятий в лице инструктора по физической культуре.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Использовать помещения, оборудование и инвентарь по прямому назначению, предусмотренные п.1.1 настоящего Договора в сроки в соответствии с утвержденным расписанием занятий.

2.2.2. Оплатить услуги в порядке и сроки, предусмотренные п.п. 4.1. и 4.2 настоящего Договора.

2.2.3. Перед первым занятием предоставить медицинское заключение учреждения здравоохранения о допуске Потребителя услуг к занятиям (для занятий плаванием с результатом обследования на энтеробиоз). В дальнейшем результаты обследования на энтеробиоз предоставляются не менее 1 раза в три месяца для детей младшего школьного возраста, для детей старше и взрослых периодичность 1 раз в год.

2.2.4. Ознакомиться и выполнять Правила посещения занятий, условия настоящего Договора

2.2.5. Предоставлять документ об оплате услуг (абонемент) перед началом каждого занятия.

- 2.2.6. Контролировать соблюдение Потребителем услуг Правил посещения занятий, режимных моментов занятий (своевременный приход, наличие медицинского допуска, спортивной формы для занятий, сменной обуви и принадлежностей для принятия душа и т.д.)
- 2.2.7. В случае выявления заболевания Потребителя услуг (по заключению учреждений здравоохранения или медицинского персонала Исполнителя) освободить Потребителя услуг от занятий.
- 2.2.8. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Исполнителя, обучающимся Исполнителя, другим Потребителям услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.9. Проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя, обучающимся, потребителям услуг, другим Заказчикам и Потребителям услуг, не посягать на их честь и достоинство.

3. Права сторон.

3.1. Исполнитель имеет право:

- 3.1.1. Увеличить стоимость услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренной основными характеристиками областного бюджета на очередной финансовый год.
- 3.1.2. Составлять расписание занятий и изменять его в случае производственной необходимости с уведомлением Заказчика в виде информационных объявлений не позднее, чем за 1 неделю до даты внесения изменений.
- 3.1.3. Отказать Заказчику в исполнении договора или приостановить его действие:
- в случае просрочки оплаты стоимости услуг;
 - в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг стало невозможно вследствие действия (бездействия) Потребителя или Заказчика (пропуск занятий, недопустимое поведение на занятиях, нарушение Заказчиком или Потребителем Правил посещения плавательного бассейна, режимных моментов, условий настоящего Договора, неуважительное отношение к сотрудникам, спортсменам Исполнителя и другим Заказчикам и Потребителям услуг)
- 3.1.4. Отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик или Потребитель услуг в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданскими административным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. Заказчик имеет право:

- 3.2.1. Пользоваться помещениями, оборудованием и инвентарем, предусмотренным п.1.2. настоящего Договора на время занятий Потребителя услуг в соответствии с утвержденным расписанием.
- 3.2.2. Посещать открытые занятия и массовые физкультурные и спортивные мероприятия с участием Потребителя.
- 3.2.3. Получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных в п.1.1 настоящего Договора, о поведении, результатах и способностях Потребителя услуг.
- 3.2.4. Обращаться с предложениями к инструктору-методисту по оказанию платных услуг.
- 3.2.5. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4. Оплата услуг.

- 4.1. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные п.1.1 настоящего Договора в соответствии с действующим прейскурантом цен, утвержденных Исполнителем.
- 4.2. Оплата производится перед первым занятием за все занятия в расчетном месяце наличными или безналичными средствами в кассу Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется оформленным на Потребителя услуг абонементом и /или кассовым чеком, выданным Заказчику.
- 4.3. Денежные средства за предварительно оплаченные услуги и неиспользованные Заказчиком (Потребителем) услуг по его вине возврату не подлежат.
- 4.4. Занятия предыдущего месяца, оплаченные Заказчиком, но не проведенные по вине Исполнителя или в случае болезни Потребителя услуг при наличии справки учреждения здравоохранения вычитаются из оплаты текущего месяца.

5. Ответственность Сторон и порядок расторжения договора.

- 5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством РФ и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.
- 5.2. Исполнитель не несет ответственности за исполнение Договора в связи с отключением теплоснабжения, водоснабжения и электроэнергии по вине энергоснабжающих организаций.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. В случае досрочного расторжения Договора Заказчик оплачивает Исполнителю услуги, фактически оказанные на момент расторжения.

6. Срок действия договора

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня заключения Сторонами и действует до _____.

7. Порядок урегулирования споров.

- 7.1. Все споры, возникшие между Сторонами, в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору разрешаются путем переговоров. В случае не урегулирования спора путем переговоров любая из Сторон вправе обратиться за защитой в суд в установленном порядке.

8. Прочие условия

- 8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой Стороны.
- 8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору вносятся на основании дополнительного письменного соглашения.
- 8.3. Сторона не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 8.4. Заказчик дает согласие на обработку предоставленных персональных данных в целях осуществления деятельности Исполнителя, предусмотренной Уставом учреждения и исполнения условий настоящего Договора

8. Реквизиты сторон.

Исполнитель: КОГАУ
ДО «СШ «Салют»
ИНН 4345025148, КПП 434501001
ОГРН 1034316565634
Банк: Отделение Киров банка России// УФК по
Кировской области
БИК 013304182 р/сч 03224643330000004000
к/с 40102810345370000033
ОКПО 10934778 ОКВЭД 92.61
ОКТМО 33701000001 ОКФС 13
ОКОПФ 75201 ОКОГУ 2300225
Юридический/фактический/почтовый адрес:
6100046, г. Киров, ул. Р. Ердякова, д. 23
Телефон/факс: 53-71-98
Электронный адрес: shorsalut@mail.ru

Заказчик (Потребитель):

Ф.И.О. (полностью) _____

Паспорт: _____ № _____

Когда выдан: _____

Кем выдан: _____

Адрес: _____

Тел.: _____

Директор _____ Н.В. Морозова

(подпись/Ф.И.О)

Второй экземпляр договора получил _____ (_____) «__» _____ 20__ г.

С Правилами посещения ознакомлен _____ (_____) «__» _____ 20__ г.

Даю согласие на обработку персональных данных _____ (_____) «__» _____ 20__ г.

| № п/п | Наименование платных услуг | Форма предоставления услуг | Единица измерения | Цена (руб.) |
|-------|----------------------------|----------------------------|--------------------|-------------|
| | | Групповая/индивидуальная | | |
| 1 | | | Стоимость 1 час | |
| 2 | | | Стоимость 1 час | |
| | | | | |

Исполнитель: КОГАУ
 ДО «СШ «Салют»
 ИНН 4345025148, КПП 434501001
 ОГРН 1034316565634
 Банк: Отделение Киров банка России//
 УФК по Кировской области
 БИК 013304182 р/сч
 03224643330000004000
 к/с 40102810345370000033
 ОКПО 10934778 ОКВЭД 92.61
 ОКТМО 33701000001 ОКФС 13
 ОКОПФ 75201 ОКОГУ 2300225
 Юридический/фактический/почтовый
 адрес: 6100046, г. Киров, ул. Р.
 Ердякова, д. 23
 Телефон/факс: 53-71-98
 Электронный адрес: shorsalut@mail.ru

Заказчик (Потребитель):

Ф.И.О. (полностью) _____

Паспорт: _____ № _____

Когда выдан: _____

Кем выдан: _____

Адрес: _____

Тел.: _____

Директор _____ Н.В. Морозова

(подпись/Ф.И.О)

« ____ » _____ 20__ г.

ДОГОВОР №
возмездного оказания услуг КОГАУ ДО «СШ «Салют»

г. Киров
 » _____ 202 г.

« _____ »

Кировское областное государственное автономное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа «Салют», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Морозовой Надежды Владимировны, действующего на основании с Устава, с одной стороны

и _____ именуемый в дальнейшем Потребитель, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется по заданию Потребителя оказать, а Потребитель обязуется оплатить услуги по организации занятий игровыми видами спорта для организованной группы Потребителей услуг в спортивном зале спортивного корпуса, находящегося по адресу: г. Киров, ул. Романа Ердякова, 23.
- 1.2. При оказании услуг по проведению занятий игровыми видами спорта используется помещения спортивного корпуса: фойе, большой спортивный зал, находящееся в нем оборудование (ворота, сетки), вспомогательные помещения большого спортивного зала (раздевалка, душевые и санузел).
- 1.3. Срок оказания услуги с « _____ » _____ 202 до « _____ » _____ 202 г.
- 1.4. Занятие проводится в соответствии с расписанием: _____ *

* Расписание может быть изменено по соглашению Сторон.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Оказать услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора качественно и в надлежащем порядке.
- 2.1.2. Обеспечить для проведения занятий игровыми видами спорта помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим правилам и нормативам, правилам противопожарного режима, необходимое оборудование.
- 2.1.3. Обеспечить наличие в спортивном зале тепло-, водоснабжения и электроэнергии. Обеспечить присутствие инструктора физической культуры для проведения занятия и обеспечения безопасности в спортивном зале.

2.2. Потребитель обязан:

- 2.2.1. Использовать большой спортивный зал, вспомогательные помещения и оборудование по прямому назначению, предусмотренному п.1.1 настоящего Договора в сроки, согласованные Сторонами в расписании.
- 2.2.2. Оплатить услуги в порядке и сроки, предусмотренные п. 4.1 и п.4.2 настоящего Договора.
- 2.2.3. Ознакомить Потребителей услуг с Правилами посещения спортивного зала, условиями настоящего Договора, осуществлять контроль и нести ответственность за их соблюдение Потребителями.
- 2.2.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и адреса Потребителя.
- 2.2.5. Сообщать Исполнителю о планируемых неявках на занятия, об уменьшении количества или продолжительности занятий в следующем месяце до 25 числа текущего месяца.
- 2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Потребителем или Потребителями услуг имуществу Исполнителя, обучающихся Исполнителя или других Потребителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.7. Проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя, обучающимся Исполнителя, другим Потребителям услуг, не посягать на их честь и достоинство.

2.2.8. При проведении занятий игровыми видами спорта находиться только в тех помещениях, услуги которых оплатили согласно п. 1.2. настоящего Договора.

2.2.9. Соблюдать противопожарную безопасность в помещениях «Исполнителя», требования санитарного законодательства РФ.

3. ПРАВА СТОРОН.

3.1. Исполнитель имеет право

3.1.1. Увеличить стоимость услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренной основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год.

3.1.2. Составлять расписание занятий и изменять его в случае производственной необходимости с

уведомлением Потребителю в виде информационных объявлений не позднее, чем за 1 неделю до даты внесения изменений.

3.1.3. Отказать Потребителю в исполнении договора или приостановить его действие:

- в случае просрочки оплаты стоимости услуг;
- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг стало невозможно в следствии действия(бездействия) Потребителя или систематический пропуск занятий, недопустимое поведение на занятиях, нарушение Потребителем Правил посещения спортивного зала, условий настоящего Договора, неуважительное отношение к сотрудникам и обучающимся Исполнителя, другим Потребителям услуг и т.д.)
- за нарушения, предусмотренные административным и гражданским законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Отказать Потребителю в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Потребитель или Потребители услуг в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским и административным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.1. Потребитель имеет право:

3.2.1. Пользоваться помещениями и оборудованием, предусмотренным п.1.2 настоящего Договора на время занятий в соответствии с расписанием, согласованным в разделе 1.3 и 1.4. настоящего Договора.

3.2.2. Получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего Договора.

3.2.3. Обращаться с предложениями к Исполнителю.

4. ОПЛАТА УСЛУГ.

4.1. Потребитель оплачивает услуги, предусмотренные настоящим договором из расчета 1500 (одна тысяча пятьсот) рублей за 1 час занятий в большом зале (по Акции «счастливые часы» с 10-12 часов при разовой оплате), согласно прейскуранту услуг.

4.2. Оплата наличными денежными средствами производится Потребителем перед началом занятий за все занятия в расчетном месяце, согласно расписания.

4.3. При безналичном расчете: оплата производится через банк на расчетный счет Исполнителя, согласно выставленного счета. Оплата по счету производится в течение 7 (семи) календарных дней с момента выставления счета. После оплаты счета и выполнения услуг выдается счет - фактура и акт оказанных услуг.

4.4. Денежные средства за предварительно оплаченные услуги и не использованные Потребителем по его вине возврату не подлежат. Пропущенные занятия отдельным Потребителем услуг отработке не подлежат..

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за исполнение Договора в связи с отключением тепло- снабжения, водоснабжения, электроэнергии энергоснабжающими организациями.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. В случае досрочного расторжения Договора Потребитель оплачивает Исполнителю услуги, фактически оказанные на момент расторжения.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

Установления нарушения использования спортивного зала, порчи инвентаря;
Просрочки оплаты стоимости услуг;

Нарушения правил посещения спортивного зала;

Пропуска сеансов двух и более раз, если они не были оплачены.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Потребителю понесенных затрат, если таковые имеются.

6. СРОК ДОГОВОРА.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня заключения Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры, возникшие между Сторонами в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. В случае не урегулирования спора путем переговоров любая из Сторон вправе обратиться за защитой в суд в установленном порядке.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору могут производиться только в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Изменения Договора оформляются дополнительным соглашением к Договору.

8.4. Сторона не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны

8.5. Потребитель дает согласие на обработку предоставленных персональных данных в целях осуществления деятельности КОГАУ ДО «СШ "Салют», предусмотренных Уставом учреждения и исполнения условий настоящего договора на период его действия.

9. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Исполнитель: КОГАУ

ДО «СШ «Салют»

ИНН 4345025148, КПП 434501001

ОГРН 1034316565634

Банк: Отделение Киров банка России// УФК по Кировской области

БИК 013304182 р/сч 03224643330000004000

к/с 40102810345370000033

ОКПО 10934778 ОКВЭД 92.61

ОКТМО 33701000001 ОКФС 13

ОКОПФ 75201 ОКОГУ 2300225

Юридический/фактический/почтовый
6100046, г. Киров, ул. Р. Ердякова, д. 23

Телефон/факс: 53-71-98

Электронный адрес: shorsalut@mail.ru

Потребитель:

Ф.И.О. (полностью) _____

Паспорт: _____ № _____

Когда выдан: _____

Кем выдан: _____

Адрес: _____

Тел.: _____

(подпись/Ф.И.О.)

Директор _____ Н.В. Морозова
М.П.

Второй экземпляр договора получил _____

С Правилами посещения
ознакомлен _____

Даю согласие на обработку
_____ персональных данных

_____) « ____ » _____ 20__ г.

_____) « ____ » _____ 20__ г.

_____) « ____ » _____ 20__ г.

Приложение № 3 к Положению

| № п/п | Наименование дополнительной общеразвивающей программы в области физической культуры и спорта |
|-------|--|
| 1 | «Крепыш» от 0- 3 лет |
| 2 | «Веселый дельфин» для детей 3-7 лет |
| 3 | «Плавание» для детей старше 8 лет |
| 4 | «Здоровая спина» |
| 5 | «Подводный спорт. Плавание в ластах» |
| 6 | «Общая физическая подготовка» |
| 7 | «Ускоренное обучение плаванию» детей и взрослых |
| 8 | «Массовое обучение плаванию детей 2-4 классов» |