

**Кировское областное государственное автономное учреждение
«Спортивная школа олимпийского резерва «Салют»**

ПРИКАЗ

10.10.2017

№ 2/ 118

Об утверждении Положения
«Об оказании платных услуг
КОГАУ «СШОР Салют»

В соответствии с Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Федеральным законом от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 29.04.2007 № 329 «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» с изменениями и дополнениями, Законом Кировской области от 30.07.2009 г. N 405-ЗО «О физической культуре и спорте в Кировской области» и для осуществления проекта по оказанию платных услуг КОГАУ «СШОР Салют» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение «Об оказании платных услуг Кировским областным государственным автономным учреждением «Спортивной школой олимпийского резерва «Салют» (КОГАУ «СШОР Салют») и ввести его в действие с 10.10.2017 года.
2. Приказ вступает в силу с момента подписания.
3. Считать утратившим силу приказ директора от 29.04.2016 г № 2/147.
4. Инструктору-методисту Блиновой Е.Н. довести данную информацию до потребителей услуг путем размещения её на информационных стендах в спортивном корпусе «Олимпийский» и на сайте КОГАУ «СШОР Салют»
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Н.В. Морозова

С приказом ознакомлена:

Блинова Е.Н. _____ (подпись, дата)

Утверждено
приказом директора
КОГАУ «СШОР Салют»
№ 118 от 10.10.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании платных услуг Кировским областным
государственным автономным учреждением
«Спортивной школой олимпийского резерва «Салют»
(КОГАУ «СШОР Салют»).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об оказании платных услуг Кировского областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Салют» (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006г. №174-ФЗ, Федеральным законом «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 г. № 2300-1, Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 29.04.2007 № 329 ФЗ с изменениями и дополнениями, Законом Кировской области «О физической культуре и спорте в Кировской области», Уставом Кировского областного государственного автономного учреждения «Спортивная школа олимпийского резерва «Салют» и иными нормативными актами Российской Федерации и Кировской области, регулирующими отношения между исполнителем и заказчиком (потребителем) при оказании платных услуг в области физической культуры и спорта.

1.2. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между заказчиком (потребителем) услуг и исполнителем – Кировским областным государственным автономным учреждением «Спортивной школой олимпийского резерва «Салют» (далее Учреждение) при оказании платных услуг, устанавливает порядок предоставления, оформления, учета, контроля и ответственности по оказанию и организации платных услуг.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях развития и совершенствования, более эффективной организации физкультурной и спортивной деятельности учреждения, повышения качества и объема физкультурно-оздоровительных мероприятий, массовых спортивных мероприятий, предоставления услуг спортивной подготовки, физкультурно-оздоровительных услуг населению Кировской области по программам спортивно-оздоровительной направленности, максимального использования имеющейся материальной базы, её обновления и укрепления.

1.4. Основные понятия, используемые в положении:

Платные услуги – услуги, приносящая доход деятельность в соответствии с Уставом за счет средств физических и (или) юридических лиц;

Исполнитель – Учреждение, оказывающее платные услуги;

Заказчик – юридическое или физическое лицо, имеющее намерение заказать или заказывающее платные услуги для других Потребителей услуг, в том числе несовершеннолетних;

Потребитель – физическое лицо, получающее заказанные услуги лично.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

2.1. Учреждение вправе по своему усмотрению выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности, для физических и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Перечень платных услуг, которые Учреждение вправе осуществлять в

соответствии с целью, ради которой оно создано, и соответствующей этой цели определен Уставом. В случае изменения данного перечня соответствующие изменения вносятся в Устав и настоящее Положение.

Перечень платных услуг:

2.2.1. Услуги по спортивной подготовке.

2.2.2. Организация и проведение спортивно-оздоровительного этапа.

2.2.3. Услуги по организации и обеспечению отдыха и оздоровления спортсменов в лагере с дневным пребыванием при Учреждении.

2.2.4. Услуги по организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, а также физкультурных занятий для физических и юридических лиц.

- занятия оздоровительным плаванием для физических и юридических лиц;
- занятия водной аэробикой для физических и юридических лиц;
- занятия игровыми видами спорта в зале для физических и юридических лиц;
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных мероприятий и спортивно-массовых мероприятий для юридических и физических лиц
- организация и проведение физкультурно-оздоровительных занятий и спортивно-массовых мероприятий для обучающихся учреждений общего среднего образования, учреждений дополнительного образования, учреждений дошкольного воспитания, учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования
- индивидуальные занятия по плаванию для физических лиц.

Реализация физкультурно-оздоровительных программ:

- «Крепыш» (для детей от 0-3 лет с родителем);
- «Веселый дельфин» (для детей от 3-5 лет, для детей 6-7 лет);
- плавание для лиц старше 7 лет.

2.2.5. Услуги по предоставлению спортивного оборудования и инвентаря для занятий на спортивных объектах и сооружениях.

2.2.6. Прокат спортивного инвентаря и оборудования для проведения физкультурно-оздоровительных мероприятий, а также транспортных средств.

2.2.7. Организация торговли товарами спортивного назначения, сопутствующими товарами и сувенирами со спортивной символикой.

2.2.8. Услуги по организации и проведению мероприятий по подготовке к выполнению Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО).

2.2.9. Услуги по организации загородного отдыха и развлечений физкультурно-оздоровительной и спортивной направленности.

2.2.10. Услуги по размещению рекламы.

2.3. Платные услуги осуществляются только по желанию заказчика (потребителя), не могут оказываться взамен и в рамках основной деятельности Учреждения.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

3.1 Учреждение предоставляет заказчику, потребителю достоверную информацию об исполнителе и оказываемых платных услугах, которая содержит следующие сведения:

- наименование и место нахождения (юридический и фактический адрес) исполнителя;
- перечень платных услуг, порядок их предоставления;
- прейскурант услуг;
- образец договора на оказание платных услуг, который регламентирует условия и сроки получения платных услуг, порядок расчета, обязанности и ответственность сторон;
- иную информацию, касающуюся отдельных видов оказываемых платных услуг (правила посещения плавательного бассейна; правила посещения спортивного зала; расписание занятий; режим работы спорткомплекса и т.д.)

Информация доводится путем размещения в общедоступном для заказчика и

потребителя месте и (или) на сайте Учреждения в сети «Интернет» на русском языке.

3.2. Осуществление деятельности по оказанию платных услуг в Учреждении регламентируется следующими локальными актами:

- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением;
- приказами директора по оказанию платных услуг и приносящей доход деятельности;
- утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности;
- штатным расписанием;
- должностными инструкциями;
- трудовыми договорами (соглашениями) с работниками, занятыми в деятельности Учреждения по оказанию платных услуг;
- договорами возмездного оказания услуг;
- иными локальными актами по оказанию платных услуг.

3.3. Для осуществления деятельности по оказанию платных услуг директор принимает на должность специалиста или назначает на должность работника Учреждения из административного, вспомогательного персонала.

Работник, выполняющий обязанности, связанные с оказанием платных услуг:

- организует работу по оказанию платных услуг;
- организует заключение с заказчиками (потребителями) договоров возмездного оказания услуг;
- обеспечивает заказчиков и потребителей доступной и достоверной информацией;
- контролирует качество оказания платных услуг.

3.5. Предоставление платных услуг оформляется договором возмездного оказания услуг (далее договор) с заказчиком и (или) потребителем. Договор на оказание услуг заключается путем выдачи абонемента и (или) кассового чека. По требованию потребителя составляется договор возмездного оказания услуг в письменной форме, который должен содержать следующие сведения:

- предмет договора;
- сроки и условия предоставления платных услуг;
- стоимость и порядок оплаты услуг;
- права и обязанности сторон;
- наименование заказчика и его место нахождения (юридический адрес), банковские реквизиты, ИНН для юридических лиц;
- фамилию, имя, отчество, паспортные данные, адрес и телефон заказчика или потребителя для физических лиц;
- фамилию, имя, отчество лица, подписывающего договор от имени исполнителя, его подпись, а также подпись заказчика или потребителя;
- другие необходимые условия, связанные со спецификой оказания услуг.

Договор на возмездное оказание услуг составляется в письменной форме в 2-х экземплярах, один из которых находится у заказчика (потребителя), второй - у исполнителя.

Договор на возмездное оказание услуг может быть изменен или расторгнут по соглашению сторон. Соглашение об изменении или о расторжении договора совершается в письменной форме.

По требованию одной из сторон, договор может быть расторгнут только по решению суда:

- при существенных нарушениях договора другой стороной;
- в иных случаях, предусмотренных законом.

Со стороны исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке:

- в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг;
- в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных услуг стало невозможно вследствие действия (бездействия) заказчика или потребителя услуг (непосещение занятий, недопустимое поведение на занятиях, нарушение правил, установленных в Учреждении и т.д.).

Заказчик (потребитель) вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг в любое время без какой-либо аргументации при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов.

Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора возмездного оказания услуг в случаях предусмотренных законом, иными правовыми актами или существом обязательств, при фактической невозможности оказания услуг.

Иные основания для одностороннего отказа от исполнения обязательств могут предусматриваться договором возмездного оказания услуг.

Договор возмездного оказания услуг по организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, а также физкультурных занятий для физических и юридических лиц заключается на текущий спортивный сезон.

3.6. Стоимость оказываемых платных услуг определяется согласно утвержденного директором Учреждения прейскуранта цен.

При формировании цены на платные услуги учитываются затраты на:

- оплату труда административного, тренерского, вспомогательного, обслуживающего персонала;

- начисления на оплату труда;

- оплату коммунальных услуг;

- приобретение оборудования, инвентаря, материалов и т.д.;

- содержание здания, оборудования;

- амортизационные отчисления.

3.7. Оплата за платные услуги производится заказчиком (потребителем) перед началом оказания услуг, как наличными средствами, так и в безналичном порядке. Расчеты наличными средствами производятся путем внесения сумм в кассу исполнителя с выдачей кассового чека. Безналичные расчеты производятся через банк на расчетный счет исполнителя согласно выставленного счета. После оплаты и оказания услуг заказчику выдаются акт оказанных услуг и счет-фактура. По соглашению сторон оплата услуг может осуществляться за счет спонсорских средств или целевых поступлений безвозмездного характера.

3.8. В случае невозможности исполнения условий договора возмездного оказания услуг, возникшие по вине заказчика (потребителя), услуги подлежат оплате в полном объеме, т.е. денежные средства за предварительно оплаченные услуги и неиспользованные Заказчиком (Потребителем) услуг по его вине возврату не подлежат.

Иные условия компенсации за ранее оплаченные услуги, но не использованные по вине заказчика (потребителя) услуг могут быть предусмотрены в договоре возмездного оказания услуг или иных локальных актах.

Возврат денежных средств за ранее оплаченные, но не использованные услуги по уважительным причинам производится по заявлению Заказчика (потребителя услуг) с предоставлением подтверждающих документов. Заявление подается на имя директора Учреждения и рассматривается в течение 3 рабочих дней. Возврат денежных средств производится в течение 14 календарных дней со дня принятия решения директором Учреждения на возврат денежных средств.

3.9. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из сторон не отвечает, заказчик возмещает исполнителю фактически понесенные им расходы, если иное не предусмотрено законом или договором возмездного оказания услуг.

3.10. К деятельности Учреждения по оказанию платных услуг привлекаются как штатные сотрудники исполнителя, так и любые другие специалисты, способные оказать данную услугу.

3.10.1. Отношения Учреждения с работниками Учреждения, занятыми в деятельности по оказанию платных услуг строятся в соответствии с трудовым договором. С иными специалистами взаимоотношения строятся на основе договора об оказании услуг.

3.10.2. Оплата труда работников, занятых в деятельности по оказанию платных услуг осуществляется в соответствии с заключенным договором, соглашением из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

3.10.3. Рабочее время тренеров Учреждения и привлекаемых тренеров (инструкторов) к оказанию платных услуг по организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, а также физкультурных занятий для физических и юридических лиц устанавливается в соответствии

с расписанием и продолжительностью занятий.

3.10.4. Оплата труда административного, вспомогательного, обслуживающего персонала Учреждения, занятого в деятельности по оказанию платных услуг осуществляется путем установления выплат стимулирующего характера из средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности Учреждения.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ЗАКАЗЧИКА (ПОТРЕБИТЕЛЯ) ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

4.1. Исполнитель имеет право:

- 4.1.1. Рекламирывать свою деятельность по предоставлению платных услуг.
- 4.1.2. Выбирать способ исполнения услуг, который может составлять коммерческую тайну.
- 4.1.3. Изменять цены после заключения договора только в случаях и на условиях, предусмотренных договором, законом, либо в установленном законом порядке.
- 4.1.4. Разрабатывать договоры возмездного оказания услуг.
- 4.1.5. Разрабатывать и вносить изменения в расписание занятий.
- 4.1.6. Отказать заказчику или потребителю в оказании услуг:
 - в случае просрочки оплаты стоимости платных услуг;
 - в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных услуг стало невозможно вследствие действия (бездействия) потребителя или заказчика услуг;
 - за нарушение условий и требований договора возмездного оказания услуг.
- 4.1.7. Отказать заказчику (потребителю) в заключение договора на новый срок, если он допускал в период действия предыдущего договора нарушения, предусмотренные гражданским и административным законодательством Российской Федерации или условиями договора.

4.2. Исполнитель обязан:

- 4.2.1. Создать условия для оказания платных услуг в соответствии с действующими санитарно-гигиеническими нормами и правилами, правилами противопожарного режима и иными установленными требованиями.
- 4.2.2. Обеспечить кадровый состав для оказания платных услуг.
- 4.2.3. Доводить информацию об оказываемых платных услугах до заказчика и потребителя.
- 4.2.4. Выполнять услуги качественно, в полном объеме в соответствии с условиями договора.
- 4.2.5. Не отказывать заказчику (потребителю) в исполнении услуг без уважительных причин.

4.3. Заказчик (потребитель) имеет право:

- 4.3.1. Получать достоверную информацию о платных услугах.
- 4.3.2. Требовать от исполнителя качественного выполнения услуг, соответствующих условиям договора.
- 4.3.3. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по данному договору.

4.4. Заказчик (потребитель) обязан:

- 4.4.1. Оплатить услуги в порядке и в сроки, предусмотренные настоящим Положением, договором и (или), иными локальными актами Учреждения (правилами посещения плавательного бассейна, правилами посещения спортивного зала и т.д.);
- 4.4.2. Принимать выполнение услуги в сроки и в порядке, предусмотренные настоящим Положением, договором и (или), иными локальными актами Учреждения (расписанием занятий, правилами посещения плавательного бассейна и правилами посещения спортивного зала и т.д.);
- 4.4.3. Выполнять требования техники безопасности, санитарно-гигиенических правил и нормативов, правил противопожарного режима, условий договора, Правил посещения плавательного бассейна, Правил посещения спортивного зала и иных установленных требований;
- 4.4.4. Возмещать материальный и моральный ущерб исполнителю, полученный в результате неправомерных действий заказчика или потребителя, причиненных в процессе оказания услуг.

4.5. Иные права и обязанности исполнителя, заказчика и потребителя услуг

определяются в договоре возмездного оказания услуг, Правилах посещения плавательного бассейна, правилами посещения спортивного зала и иных локальных актах Учреждения.

4.6. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик (потребитель) несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.7. Потребитель услуг может быть отчислен из Учреждения по следующим основаниям:

- личное заявление потребителя, его родителя (законного представителя);
- медицинское заключение о состоянии здоровья потребителя, препятствующее дальнейшему прохождению программы спортивной подготовки;
- прекращение занятий по собственной инициативе;
- за нарушение дисциплины;
- за совершение противоправных действий, грубые нарушения правил внутреннего распорядка и Устава Учреждения;
- установление применения спортсменом допинговых средств и (или) методов, запрещенных к использованию в спорте;
- пропуск более 40% тренировочных занятий в течение месяца без уважительных причин;
- причинение ущерба жизни, здоровья спортсменов, работников, посетителей Учреждения;
- причинение ущерба имуществу Учреждения, имуществу спортсменов, сотрудников, посетителей Учреждения;
- дезорганизация работы Учреждения.

Не допускается отчисление потребителя услуг во время болезни и лечения спортивных травм.

Отчисление потребителя услуг за нарушение дисциплины применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание потребителя в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других потребителей услуг, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

Отчисление из Учреждения оформляется приказом директора Учреждения.

4.8. Претензии и споры, возникшие между исполнителем и заказчиком (потребителем), разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВ ОТ ПЛАТНЫХ УСЛУГ.

5.1. Средства от платных услуг на основании утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения распределяются следующим образом:

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда;
- оплата работы и услуги по содержанию имущества, прочие услуги;
- оплата поступления нефинансовых активов;
- оплата налогов и коммунальных услуг.

5.2. Фонд оплаты труда расходуется на оплату:

- специалистов (тренеров, инструкторов и других работников), занятых в деятельности по оказанию платных услуг;
- административного персонала, осуществляющего исполнение и контроль над деятельностью по оказанию платных услуг;
- обслуживающего, вспомогательного персонала, участвующих в деятельности по оказанию платных услуг;
- социальную поддержку сотрудников Учреждения.

5.3. Бухгалтерия Учреждения ведет бухгалтерский учет результатов предоставляемых платных услуг, начисляет зарплату сотрудникам, занятым в деятельности по оказанию платных услуг.

5.4. Юрисконсульт Учреждения обеспечивает соблюдение норм действующего законодательства РФ при оказании платных услуг в Учреждении.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ОКАЗАНИЕМ ПЛАТНЫХ УСЛУГ

6.1. Контроль за организацией, условиями предоставления и качеством оказания платных услуг, а также правильностью взимания платы осуществляют в пределах своей компетенции директор, главный бухгалтер, юристконсульт и работник, выполняющий обязанности по организации деятельности по оказанию платных услуг.

7.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

7.1. Ответственность за организацию и качество платных услуг несет директор Учреждения.

7.2. Ответственность за качество оказываемых платных услуг несет специалист, задействованный в деятельности по оказанию платных услуг.

7.3. Ответственность за жизнь здоровье занимающихся во время оказания услуг по предоставлению организации и проведению различных физкультурно-оздоровительных мероприятий и массовых спортивных мероприятий, а также физкультурных занятий для физических и юридических лиц несет тренер (инструктор), проводящий занятия.

7.4. В случае нарушения настоящего Положения, законодательства Российской Федерации и Кировской области регулирующего отношения между исполнителем и заказчиком (потребителем) при оказании платных услуг в области физической культуры и спорта Учредитель вправе приостановить или запретить оказание платных услуг.

ДОГОВОР № _____ возмездного оказания услуг

г. Киров

« _____ » _____ 20__ г.

Кировское областное государственное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Салют», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Н.В. Морозовой, действующего на основании Устава с одной стороны, и

_____, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать, а Заказчик обязуется оплатить услуги по проведению занятий оздоровительного плавания в большом бассейне Заказчика, находящегося по адресу: г. Киров, ул. Романа Ердякова, 23 для организованной группы Потребителей услуг старше 7 лет из расчета не более 8 (восемь) человек на 1 дорожку.
- 1.2. При оказании услуг по проведению занятий оздоровительным плаванием в большом бассейне используются помещения: фойе, гардероба, ванны большого бассейна, вспомогательные помещения большого бассейна (раздевалки, душевые, санузел), оборудование большого бассейна.
Продолжительность 1 занятия на воде - 45 минут, время на раздевание (одевание), принятие душа до и после занятия на воде по 15 минут.
- 1.3. Срок оказания услуги _____
- 1.4. Занятие проводится в соответствии с расписанием с _____ до _____
Расписание может быть изменено по соглашению Сторон.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Оказать услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора качественно и в порядке, предусмотренном настоящим договором.
- 2.1.2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарно - гигиеническим правилам и нормативам, правилам противопожарного режима и необходимое оборудование.
- 2.1.3. Обеспечить наличие в помещениях большого бассейна тепло-, водоснабжение и электроэнергию.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Использовать помещения большого бассейна, оборудование по прямому назначению, предусмотренные п. 1.1. настоящего Договора в сроки, согласованные Сторонами в расписании.
- 2.2.2. Оплатить услуги в порядке и сроки, предусмотренные п. 4.1 и п. 4.2. настоящего Договора.
- 2.2.3. Предоставить список Потребителей услуг и медицинский допуск (результаты анализа на энтеробиоз) к занятиям в бассейне на каждого Потребителя услуг в возрасте до 12 лет.
- 2.2.4. Назначить ответственное лицо от Заказчика за организацию занятий оздоровительным плаванием.
- 2.2.5. Ознакомить Потребителей услуг с Правилами посещения бассейна, условиями настоящего Договора, осуществлять контроль и нести ответственность за их соблюдение Потребителями услуг.
- 2.2.6. Незамедлительно сообщать специалисту по оказанию платных услуг об изменении наименования организации, реквизитов, контактного телефона.
- 2.2.7. Сообщать специалисту по оказанию платных услуг о планируемых неявках на занятия, об уменьшении количества или продолжительности занятий в следующем месяце не позднее 25 числа текущего месяца.
- 2.2.8. Возмещать ущерб, причиненный Потребителями услуг имуществу Исполнителя, спортсменам КОГАУ «СШОР Салют» или других Потребителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.9. Проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя, к другим Потребителям услуг, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.2.10. При проведении занятий оздоровительным плаванием находиться только в тех помещениях, услуги которых оплатили согласно п. 1.2. настоящего Договора

3. ПРАВА СТОРОН

3.1. Исполнитель имеет право:

- 3.1.1. Увеличить стоимость услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренной основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год.
- 3.1.2. Составлять расписание и изменять его в случае производственной необходимости с уведомлением Заказчика в виде информационных объявлений не менее чем за 1 неделю до даты введения изменений.
- 3.1.3. Отказать Заказчику в исполнении настоящего Договора или приостановить его действие:
 - в случае просрочки оплаты стоимости услуг;
 - в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг стало невозможно в следствии действия (бездействия) Потребителя или Заказчика (пропуск занятий, недопустимое поведение на занятиях, нарушение Заказчиком или Потребителем Правил посещения плавательного бассейна, условий настоящего Договора, неуважительное отношение к сотрудникам и спортсменам Исполнителя и другим Заказчикам и Потребителям и т.д.);
 - за нарушения, предусмотренные административным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 3.1.4. Отказать Заказчику в заключении договора на новый срок по истечению действия настоящего Договора, если Заказчик или Потребители в период его действия допускали нарушения, предусмотренные административным и гражданским законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.2. Заказчик имеет право:

- 3.2.1. Пользоваться помещениями и оборудованием предусмотренными п.1.2 настоящего Договора, на время занятий в соответствии с расписанием, согласованным в разделе 9 настоящего Договора и Правилами посещения бассейна.

3.2.2. Получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего Договора

3.2.3. Обращаться с предложениями к специалисту по оказанию платных услуг.

3.2.4. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

4. ОПЛАТА УСЛУГ

4.1. Сумма договора составляет _____ (_____) рублей. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные п.1.1. настоящего договора из расчета _____ (_____) рублей за 1 занятие за 1 дорожку.

4.2. Оплата наличными денежными средствами производится Заказчиком перед началом занятий за все занятия в расчетном месяце согласно расписания.

При безналичном расчете: оплата производится через банк на расчетный счет Исполнителя согласно выставленного счета. Оплата по счету производится в течение 10 (десяти) календарных дней с момента выставления счета. После оплаты счета и выполнения услуг выдается счет - фактура и акт оказанных услуг.

4.3. Денежные средства за предварительно оплаченные услуги и не использованные Заказчиком по его вине возврату не подлежат. Пропущенные занятия отдельным Потребителем услуг отработке не подлежат.

4.4. Занятия, оплаченные Заказчиком, но не проведенные по вине Исполнителя, вычитаются из оплаты следующего месяца или оплаченные услуги оказываются в дополнительное время.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение условий Договора в связи с отключением тепло-снабжения, водоснабжения, электроэнергии энергоснабжающими организациями.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. В случае досрочного расторжения Договора Заказчик оплачивает Исполнителю услуги, фактически оказанные на момент расторжения.

6. СРОК ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня заключения Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры, возникшие между Сторонами в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. В случае не урегулирования спора путем переговоров любая из Сторон вправе обратиться за защитой в суд в установленном порядке.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору могут производиться только в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Изменения Договора оформляются дополнительным соглашением к Договору.

8.4. Сторона не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны

8.5. Заказчик дает согласие на обработку предоставленных персональных данных в целях осуществления деятельности КОГАУ «СШОР Салют», предусмотренных Уставом учреждения и исполнения условий настоящего договора на период его действия.

8.6. РАСПИСАНИЕ ЗАНЯТИЙ

Дни недели	
Время занятий	
Кол-во дорожек	

Расписание может быть изменено по соглашению Сторон.

9. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

КОГАУ «СШОР Салют»
610046 г. Киров ул.Р. Ердякова, 23
тел./факс 52-02-78
ИНН 4345025148
тел. администратора 53-71-98
ОГРН 1034316565634
Банк: Отделение Киров г. Киров
р/с 40601810200003000001, БИК 043304001

ЗАКАЗЧИК

ИНН/КПП:
ОГРН :
Р/счет: в
БИК:
Корр.счет:
Почтовый адрес:
Юридический адрес:
Тел./факс

Директор _____ **Н.В.Морозова**

_____ (_____)

М.П.

М.П.

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания услуг КОГАУ «Салют СШОР»

г.Киров

« ____ » _____ 201_ г.

Кировское областное государственное автономное учреждение «Спортивная школа олимпийского резерва «Салют» (далее КОГАУ «СШОР Салют»), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Н.В. Морозовой, действующего на Устава с одной стороны и

_____, именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать, а Заказчик обязуется оплатить услуги по проведению занятий игровыми видами спорта для организованной группы Потребителей услуг в спортивном зале спортивного корпуса, находящегося по адресу: г. Киров, ул. Романа Ердякова, 23.
- 1.2. При оказании услуг по проведению занятий игровыми видами спорта используется помещения спортивного корпуса: фойе, большой спортивный зал, находящееся в нем оборудование (ворота, сетки и т.д.), вспомогательные помещения большого спортивного зала (раздевалка, душевые и санузел).
- 1.3. Срок оказания услуги _____
- 1.4. Занятие проводится в соответствии с расписанием с _____
Расписание может быть изменено по соглашению Сторон.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Оказать услуги, предусмотренные п. 1.1 настоящего Договора качественно и в надлежащем порядке.
- 2.1.2. Обеспечить для проведения занятий игровыми видами спорта помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим правилам и нормативам, правилам противопожарного режима, необходимое оборудование.
- 2.1.3. Обеспечить наличие в спортивном зале тепло-, водоснабжения и электроэнергии.

2.2. Заказчик обязан:

- 2.2.1. Использовать большой спортивный зал, вспомогательные помещения и оборудование по прямому назначению, предусмотренному п.1.1 настоящего Договора в сроки, согласованные Сторонами в расписании.
- 2.2.2. Оплатить услуги в порядке и сроки, предусмотренные п. 4.1 и п.4.2 настоящего Договора.
- 2.2.3. Ознакомить Потребителей услуг с Правилами посещения спортивного зала, условиями настоящего Договора, осуществлять контроль и нести ответственность за их соблюдение Потребителями.
- 2.2.4. Незамедлительно сообщать руководителю проекта по оказанию платных услуг об изменении контактного телефона и адреса Заказчика.
- 2.2.5. Сообщать руководителю проекта по оказанию платных услуг о планируемых неявках на занятия, об уменьшении количества или продолжительности занятий в следующем месяце до 25 числа текущего месяца.
- 2.2.6. Возмещать ущерб, причиненный Заказчиком или Потребителями услуг имуществу Исполнителя, спортсменов КОГАУ «СШОР Салют» или других Потребителей в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 2.2.7. Проявлять уважение к сотрудникам Исполнителя, спортсменов КОГАУ «СШОР Салют», другим Потребителям услуг, не посягать на их честь и достоинство.
- 2.2.8. При проведении занятий игровыми видами спорта находиться только в тех помещениях, услуги которых оплатили согласно п. 1.2. настоящего Договора.

3. ПРАВА СТОРОН.

3.1. Исполнитель имеет право

- 3.1.1. Увеличить стоимость услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренной основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год.
- 3.1.2. Составлять расписание занятий и изменять его в случае производственной необходимости с уведомлением Заказчика в виде информационных объявлений не позднее, чем за 1 неделю до даты внесения изменений.
- 3.1.3. Отказать Заказчику в исполнении договора или приостановить его действие:
 - в случае просрочки оплаты стоимости услуг;
 - в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг стало невозможно в следствии действия(бездействия) Потребителя или Заказчика (систематический пропуск занятий, недопустимое поведение на занятиях, нарушение Заказчиком или Потребителем Правил посещения спортивного зала, условий настоящего Договора, неуважительное отношение к сотрудникам и обучающимся Исполнителя, другим Заказчикам и Потребителям услуг и т.д.)
 - за нарушения, предусмотренные административным и гражданским законодательством Российской Федерации.
- 3.1.4. Отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик или Потребители услуг в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским и административным законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3.1. Заказчик имеет право:

- 3.2.1. Пользоваться помещениями и оборудованием, предусмотренным п.1.2 настоящего Договора на время занятий в соответствии с расписанием, согласованным в разделе 1.3 и 1.4. настоящего Договора.
- 3.2.2. Получать информацию по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных п.1.1 настоящего Договора.
- 3.2.3. Обращаться с предложениями к руководителю проекта по оказанию платных услуг.

4. ОПЛАТА УСЛУГ.

4.1. Сумма договора составляет _____ (_____) рублей. Заказчик оплачивает услуги, предусмотренные п.1.1. настоящего договора из расчета _____ (_____) рублей за 1 занятие в большом зале.

4.3. Оплата наличными денежными средствами производится Заказчиком перед началом занятий за все занятия в расчетном месяце согласно расписания.

При безналичном расчете: оплата производится через банк на расчетный счет Исполнителя согласно выставленного счета. Оплата по счету производится в течение 7 (семи) календарных дней с момента выставления счета. После оплаты счета и выполнения услуг выдается счет - фактура и акт оказанных услуг.

4.3. Денежные средства за предварительно оплаченные услуги и не использованные Заказчиком по его вине возврату не подлежат. Пропущенные занятия отдельным Потребителем услуг отработке не подлежат.

4.4. Занятия, оплаченные Заказчиком, но не проведенные по вине Исполнителя, вычитаются из оплаты следующего месяца.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА.

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств по настоящему Договору они несут ответственность, предусмотренную гражданским законодательством Российской Федерации и законодательством о защите прав потребителей, на условиях, установленных этим законодательством.

5.2. Исполнитель не несет ответственности за исполнение Договора в связи с отключением тепло- снабжения, водоснабжения, электроэнергии энергоснабжающими организациями.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон. В случае досрочного расторжения Договора Заказчик оплачивает Исполнителю услуги, фактически оказанные на момент расторжения.

5.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях: Установления нарушения использования спортивного зала, порчи инвентаря; Просрочки оплаты стоимости услуг; Двух и более пропущенных сеансов, если они не были оплачены.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику понесенных затрат, если таковые имеются.

6. СРОК ДОГОВОРА.

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня заключения Сторонами и действует до полного исполнения сторонами своих обязательств.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры, возникшие между Сторонами в ходе исполнения обязательств по настоящему Договору, разрешаются путем переговоров. В случае не урегулирования спора путем переговоров любая из Сторон вправе обратиться за защитой в суд в установленном порядке.

8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

8.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

8.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору могут производиться только в письменной форме и подписываются уполномоченными представителями Сторон.

8.3. Изменения Договора оформляются дополнительным соглашением к Договору.

8.4. Сторона не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны

8.5. Заказчик дает согласие на обработку предоставленных персональных данных в целях осуществления деятельности КОГАУ «СШОР Салют», предусмотренных Уставом учреждения и исполнения условий настоящего договора на период его действия.

9. АДРЕСА И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ

КОГАУ «СШОР Салют»
610046 г.Киров ул.Р. Ердякова, 23
тел./факс 52-02-78
ИНН 4345025148
тел. администратора 53-71-98
ОГРН 1034316565634
Банк: Отделение Киров г. Киров
р/с 40601810200003000001, БИК 043304001

ЗАКАЗЧИК

Директор _____ Н.В.Морозова

М.П.